

# 大埔官立中學

## 申請學業成績證明文件表格

(申請人填寫表格前須詳閱備註)

申請人姓名： _____ (中文) _____ (英文)	香港身份證號碼： _____ ( ) 入學編號(如有)： _____
入學年份： _____ 班級： _____	離校年份： _____ 班級： _____
現居地址： _____ 通訊地址：(如與居住地址相同則不需填寫) _____ 聯絡電話： _____	
申請證明文件種類： <input type="checkbox"/> 在學證明文件 <input type="checkbox"/> 畢業證書影印本 <input type="checkbox"/> 成績表影印本( _____ 年至 _____ 年) <input type="checkbox"/> 其他(請說明)： _____ (請在 <input type="checkbox"/> 內加上✓號)	
申請人簽署： _____ 申請日期： _____	

備註：

1. 本表格可於大埔官立中學網頁下載，或親臨新界鄉議局大埔區中學索取（地址：新界大埔汀角路 10 號）。填妥表格後可郵寄、傳真(26678085)或親自交回新界鄉議局大埔區中學。
2. 新界鄉議局大埔區中學將根據大埔官立中學已數碼化的學生紀錄，盡力協助查找有關文件。唯部份檔案因年代久遠，或許未能搜尋成功。如有需要，該校職員可能要求申請人提供補充資料，以便處理申請。
3. 新界鄉議局大埔區中學將於 10 個工作天內通知申請人有關申請結果。申請人須親自前往該校，並出示身份證明文件正本，以領取有關文件。
4. 申請人於本表格所提供的資料，全屬自願性質。根據《個人資料(私隱)條例》規定，申請人在本表格所提供的資料，只限用於申請人所要求的事宜上。
5. 如有需要，請於辦公時間內致電 2664 3032 與新界鄉議局大埔區中學聯絡。